

**UCHWAŁA NR XXX/388/26
RADY MIEJSKIEJ WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO**

z dnia 20 sierpnia 2026 r.

w sprawie zmiany uchwały nr VIII/100/24 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie ustalenia w Wodzisławiu Śląskim Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 pkt 1 lit. a, art. 13b ust. 3 i 4 i art. 13f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 889 z późn. zm.).

**Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego
uchwała, co następuje**

§ 1.

Uchwałę nr VIII/100/24 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie ustalenia w Wodzisławiu Śląskim Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania ze zmianą wynikającą z uchwały nr XV/219/25 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 18 czerwca 2025 r. w sprawie zmiany uchwały nr VIII/100/24 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie ustalenia w Wodzisławiu Śląskim Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania

zmienia się w ten sposób, że załącznik nr 3 otrzymuje nową treść zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Wodzisławia
Śląskiego

Mariusz Blazy

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

Regulamin niniejszy określa zasady obowiązujące przy parkowaniu pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania w Wodzisławiu Śląskim, wymienionych w Załączniku Nr 1 do uchwały Nr..... Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia r. w sprawie: ustalenia Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania, zwanej dalej Uchwałą.

§ 2.

Użyte w regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

1. SPP - Strefa Płatnego Parkowania;
2. Podmiot administrujący – podmiot świadczący usługi w zakresie bieżącego utrzymania SPP i poboru opłat związanych z funkcjonowaniem SPP;
3. Kontroler SPP - osoba upoważniona do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPP;
4. Bilet parkingowy - wydruk z urządzenia inkasującego - rejestrującego (parkomatu) stanowiący dowód wniesienia jednorazowej opłaty za parkowanie w SPP z wyznaczonym czasem parkowania lub bilet wykupiony w aplikacji mobilnej;
5. Bilet całonocny - wydruk z urządzenia inkasującego - rejestrującego (parkomatu) stanowiący dowód wniesienia jednorazowej opłaty za parkowanie w SPP, obowiązujący w godzinach od 8.00 do 17.00 w danym dniu;
6. Karta abonamentowa - dokument zawierający numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania w SPP bez wnoszenia opłaty jednorazowej;
7. Identyfikator - dokument zawierający swój numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, upoważniający do parkowania bez wnoszenia opłaty jednorazowej w SPP.
8. Karta parkingowa dla osoby z niepełnosprawnością - dokument wydany osobie z niepełnosprawnością na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2024.1251 t.j.);
9. Podstrefa (A - czerwona, B - zielona) jest to wydzielona część SPP przeznaczona do parkowania pojazdów, posiadających ważny w tej podstrefie bilet parkingowy, kartę abonamentową lub identyfikator;
10. Parkomat - urządzenie inkasująco-rejestrujące ustawione w konkretnym miejscu SPP, przeznaczone do wnoszenia opłat za postój i wydające za opłatą bilet parkingowy;
11. System płatności mobilnej - zdalny sposób wnoszenia bezgotówkowo opłat za postój pojazdu za pomocą urządzenia mobilnego i technologii mobilnych, umożliwiający rozliczenie za rzeczywisty czas postoju, z uwzględnieniem opłaty minimalnej, na zasadach określonych przez operatora tych płatności.
12. Czas parkowania:
 - a) prawidłowy - udokumentowany bilet parkingowym, urządzeniem mobilnym, kartą abonamentową, identyfikatorem opłacony czas parkowania pojazdu samochodowego w SPP,
 - b) nieprawidłowy (nieopłacony) - czas parkowania w SPP bez wniesienia wymaganej opłaty,
 - c) przedłużony - udokumentowany czas parkowania w SPP bez wniesienia wymaganej opłaty, liczony od momentu utraty ważności biletu parkingowego do chwili kontroli przez kontrolera SPP.

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 3.

1. Za parkowanie w SPP pobiera się opłaty, w wysokości określonej w Załączniku Nr 2 do Uchwały, różnicowane w zależności od parkowania w określonej podstrefie.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych w wyznaczonym miejscu w SPP, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 17⁰⁰.

§ 4.

1. Granice SPP oraz podstref określa Załącznik Nr 1 do Uchwały.

2. Wjazdy do SPP oznakowane są znakami D-44 „strefa parkowania”, natomiast wyjazdy znakami D-45 „koniec strefy parkowania”.

§ 5.

1. W SPP stosuje się następujące opłaty za parkowanie:

- a) jednorazowe - uiszczane niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu, poprzez wykupienie biletu parkingowego w parkomacie za gotówkę, bezgotówkowo kartą płatniczą, o ile dostępna jest taka opcja w parkomacie lub za pomocą aplikacji mobilnej.
- b) abonamentowe - uiszczane poprzez wykupienie karty abonamentowej,
- c) zryczałtowane - uiszczone poprzez wykupienie identyfikatora.

2. Karty abonamentowe i identyfikatory można wykupić w siedzibie podmiotu administrującego SPP albo w miejscu przez niego wyznaczonym.

3. Zakazane jest wykupienie karty abonamentowych w celu umieszczania mobilnych reklam.

4. Wniesienie opłaty za parkowanie nie uprawnia do prowadzenia działalności handlowej i usługowej z pojazdów zaparkowanych na miejscach postojowych w SPP.

§ 6.

Ustala się zerową stawkę za parkowanie dla:

1. Pojazdów służb podczas wykonywania obowiązków służbowych:

- a) Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego,
- b) Służb Komunalnych Miasta w Wodzisławiu Śląskim,
- c) Straży Miejskiej w Wodzisławiu Śląskim,
- d) pogotowia gazowego,
- e) pogotowia energetycznego,
- f) pogotowia ciepłowniczego,
- g) pogotowia wodno-kanalizacyjnego;

2. Pojazdów jednośladowych;

3. Pojazdów osób z niepełnosprawnościami kierujących pojazdami, posiadających karty parkingowe w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2024.1251 t.j.) oraz przewożących osoby z niepełnosprawnościami, posiadające takie karty na miejscach parkingowych wyznaczonych dla osób z niepełnosprawnościami pod warunkiem umieszczenia karty parkingowej za przednią szybą pojazdu, a jeżeli pojazd nie posiada przedniej szyby, w widocznym miejscu w przedniej części pojazdu w sposób eksponujący widoczne zabezpieczenia karty oraz umożliwiające odczytanie jej numeru i daty ważności. W przypadku braku wolnego miejsca postojowego o ww. oznaczeniu, osoby te mogą zaparkować pojazd w dowolnym miejscu SPP;

4. Taksówek i pojazdów zaopatrzenia - za postój do 30 minut w związku z oczekiwaniem na pasażera lub rozładunkiem towarów. Pojazd powinien posiadać w widocznym miejscu odpowiednią informację lub inne oznaczenie uprawniające do postoju;

5. Pojazdów poborców skarbowych urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim w czasie wykonywania obowiązków służbowych.

Rozdział 2. **SPOSÓB POBIERANIA OPŁAT**

§ 7.

Obowiązkiem parkującego pojazd samochodowy w SPP jest wniesienie opłaty za parkowanie niezwłocznie po zaparkowaniu z góry za cały przewidywany czas postoju.

§ 8.

1. Minimalny opłacony czas parkowania w SPP wynosi 30 minut

2. Wykupienie biletu parkingowego następuje z góry za cały przewidywany okres postoju, z zastrzeżeniem ust. 1, za pomocą płatności gotówkowej w parkomacie, bezgotówkowo kartą płatniczą, o ile dostępna jest taka opcja w parkomacie lub za pomocą aplikacji mobilnej. Uiszczając opłatę należy podać prawidłowy numer rejestracyjny, o ile jest ona regulowana w aplikacji mobilnej lub w parkomacie, który wymaga podania numeru rejestracyjnego.

3. Wykupienie biletu parkingowego całonocnego następuje z góry za cały dzień za pomocą płatności gotówkowej w parkomacie, bezgotówkowo kartą płatniczą, o ile dostępna jest taka opcja w parkomacie lub za pomocą aplikacji mobilnej. Uiszczając opłatę należy podać prawidłowy numer rejestracyjny, o ile jest ona regulowana w aplikacji mobilnej lub w parkomacie, który wymaga podania numeru rejestracyjnego.

4. Opłacony bilet parkingowy, karta parkingowa lub identyfikator muszą być umieszczone niezwłocznie za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający ich odczytanie bez jakichkolwiek wątpliwości co do ich treści i ważności.

5. W przypadku uszkodzenia najbliższego parkomatu należy niezwłocznie wykupić bilet parkingowy w innym parkomacie w SPP lub za pomocą aplikacji mobilnej. W przypadku braku możliwości wykupienia biletu w aplikacji mobilnej, należy skorzystać z najbliższego parkomatu w SPP.

6. W ramach wniesionej opłaty za parkowanie można zmieniać miejsce parkowania w SPP, z tym, że karta abonamentowa wykupiona dla podstrefy o wyższej stawce opłat za parkowanie uprawnia również do parkowania pojazdu samochodowego w podstrefie o niższej stawce opłat, natomiast karta abonamentowa wykupiona dla podstrefy o niższej stawce nie upoważnia do parkowania w podstrefie o wyższych stawkach opłat.

7. Brak możliwości uiszczenia opłaty za pomocą jednej z wymienionych wyżej metod płatności nie zwalnia z obowiązku wniesienia opłaty za parkowanie.

§ 9.

1. Wysokość opłat abonamentowych, za wydanie karty abonamentowej i opłat zryczałtowanych za wydanie identyfikatora, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt a, b i c określa załącznik Nr 2 do Uchwały.

2. Kartę abonamentową potwierdzającą wniesienie opłaty określonej w ust. 1 wydaje się na wskazany numer rejestracyjny, na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 12 miesięcy, liczony w pełnych miesiącach od momentu jej wydania.

§ 10.

1. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora, po dokonaniu opłaty zryczałtowanej, o której mowa w § 9 ust. 1 posiadają:

a) osoby fizyczne zamieszkałe na obszarze określonym w załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały, posiadające pojazd samochodowy o masie całkowitej do 3,5 t na podstawie:

· własności;

- współwłasności,
- umowy użyczenia,
- umowy leasingu przez leasingobiorcę,
- umowy przewłaszczenia na zabezpieczenie w przypadku umowy kredytu na zakup samochodu,
- innego tytułu prawnego uprawniającego do korzystania z pojazdu.

b) przedsiębiorcy, których siedziba lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej znajduje się na obszarze określonym w załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały, posiadający pojazd samochodowy o masie całkowitej do 3,5 t na podstawie wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

2. Identyfikator jest wydawany w siedzibie podmiotu administrującego SPP na wniosek uprawnionego, w oparciu o dokumenty potwierdzające uprawnienie do jego nabycia.

3. W przypadku zmiany miejsca zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy, identyfikator automatycznie traci ważność, a uprawniony może się ubiegać o zwrot środków za liczbę pełnych niewykorzystanych miesięcy.

Rozdział 3.

PARKOWANIE BEZ WNIESIENIA OPŁAT I OPŁATY DODATKOWE

§ 11.

1. Za nieuiszczenie opłaty za parkowanie w SPP udokumentowane wezwaniem pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w § 12 oraz w Załączniku Nr 2 do Uchwały.

2. Przez nieuiszczenie opłaty za parkowanie w SPP opłaty rozumie się:

- a) nieuiszczenie opłaty za parkowanie zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 2 niniejszego regulaminu,
- b) parkowanie w czasie przedłużonym,
- c) parkowanie z kartą abonamentową w podstrefie droższej niż wskazano na tej karcie,
- d) parkowanie z identyfikatorem przez osoby wymienione w § 10 ust. 1 w podstrefie, innej niż wskazana na tym identyfikatorze,
- e) parkowanie pojazdem o innym numerze rejestracyjnym niż podany na bilecie jednorazowym, aplikacji mobilnej, karcie abonamentowej lub identyfikatorze.

3. W przypadku stwierdzenia, że postój nie został opłacony w żaden ze sposobów określonych w niniejszym Regulaminie, kontroler SPP wystawia wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej za nieuiszczenie opłaty za parkowanie w SPP.

4. Wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej, nie upoważnia do dalszego postoju pojazdu w SPP bez wniesienia właściwej opłaty po czasie wskazanym w wezwaniu w przypadku zmiany miejsca postoju.

6. Opłatę dodatkową należy wpłacać w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

7. W razie wykazania, że osoba, wobec której wystawiono wezwanie do uiszczenia opłaty dodatkowej zapłaciła za parkowanie w SPP (ważny bilet jednorazowy, całodniowy, abonament, identyfikator) opłaty dodatkowej nie pobiera się.

§ 12.

Ustala się opłaty dodatkowe w następujących wysokościach:

1. Kwota 30,00 zł - w przypadku parkowania w czasie przedłużonym w danym dniu i wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego SPP lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego w terminie do 14 dni od dnia zdarzenia.

2. Kwota 50,00 zł - w przypadku nieuiszczenia opłaty za parkowanie w danym dniu i wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego SPP lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego w terminie do 14 dni od dnia zdarzenia.

3. Kwota 50,00 zł - w przypadku parkowania z kartą abonamentową w podstrefie cenowej droższej niż wskazana na tej karcie i wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego SPP lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego w terminie do 14 dni od dnia zdarzenia.

4. Kwota 50,00 zł - w przypadku parkowania z identyfikatorem przez osoby wymienione w § 10 ust. 1 w podstrefie innej niż wskazana na tym identyfikatorze i wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego SPP lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego w terminie do 14 dni od dnia zdarzenia.

5. Kwota 200,00 zł - w przypadku parkowania w czasie przedłużonym w danym dniu i niewpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego SPP lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przed upływem 14 dni od dnia zdarzenia.

6. Kwota 200,00 zł - w przypadku nieuiszczenia opłaty za parkowanie w danym dniu i niewpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego SPP lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przed upływem 14 dni od dnia zdarzenia.

7. Kwota 200,00 zł - w przypadku parkowania z kartą abonamentową w podstrefie cenowej droższej niż wskazana na tej karcie i niewpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego SPP lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przed upływem 14 dni od dnia zdarzenia.

8. Kwota 200,00 zł - w przypadku parkowania z identyfikatorem przez osoby wymienione w § 10 ust. 1 w podstrefie innej niż wskazana na tym identyfikatorze i niewpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego SPP lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego przed upływem 14 dni od dnia zdarzenia