



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 12 września 2023 r.

Poz. 6817

UCHWAŁA NR LXIV/651/23 RADY MIEJSKIEJ WODZISŁAWIA ŚLĄSKIEGO

z dnia 30 sierpnia 2023 r.

w sprawie ustalenia w Wodzisławiu Śląskim Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 1, lit. a, art. 13b i art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2023.645 t.j.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j.)

Rada Miejska Wodzisławia Śląskiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się Strefę Płatnego Parkowania na drogach publicznych na terenie miasta Wodzisławia Śląskiego określoną zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

2. Ustala się opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, zróżnicowane i określone w załączniku Nr 2 pkt 1, 2 i 3 do uchwały.

3. Ustala się opłaty dodatkowe za nieuiszczenie opłat za parkowanie, o których mowa w ust. 2, określone w załączniku Nr 2 pkt 4 do uchwały.

4. Zasady obowiązujące przy parkowaniu pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania oraz sposób pobierania opłat, o których mowa w ust. 2 i 3 określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania, stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr XXXV/337/09 Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie ustalenia w Wodzisławiu Śląskim strefy płatnego parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Wodzisławia Śląskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Wodzisławia
Śląskiego

Dezyderiusz Szwagrzak

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXIV/651/23
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego
z dnia 30 sierpnia 2023 r.

Strefę Płatnego Parkowania wyznacza się na obszarze obejmującym ulice: Wałową (od skrzyżowania z ul. Księżnej Konstancji do skrzyżowania z ul. Sądową oraz od posesji 44 do skrzyżowania z ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego), Sądową, Kościelną, Świętego Jana, Marszałka Józefa Piłsudskiego, Plac Gładbeck, Księdza Pułkownika Wilhelma Kubsza, Zamkową, Księżnej Konstancji (od skrzyżowania z Rynek do skrzyżowania z Juliusza Słowackiego), Targową (od skrzyżowania z Rynek do skrzyżowania z dr Lucjana Mendego), Juliusza Słowackiego, dr. Lucjana Mendego (od skrzyżowania z Targową do skrzyżowania z Pszowską), Zgody, Średnią, Krótką, Minorytów, Powstańców Śląskich, Władysława Opolskiego, Wincentego Styczyńskiego, Apteczną, Bartosza Głowackiego, Bogumińską (od skrzyżowania z ul. Pszowską do skrzyżowania z ul. dr. Lucjana Mendego).

Strefa Płatnego Parkowania dzieli się na dwie podstrefy:

1. podstrefa A – czerwona, której obszar zawiera się pomiędzy ulicami: Sądową, Minorytów, Księżnej Konstancji (od skrzyżowania z Rynek do skrzyżowania z Juliusza Słowackiego), Średnią, Krótką, Powstańców Śląskich, Zgody (od skrzyżowania z ul. Zamkową do ul. Rynek), Piłsudskiego

(od skrzyżowania z ul. Świętego Jana do Rynek), Księdza Pułkownika Wilhelma Kubsza (od ul. Rynek do ul. Świętego Jana), Targową (od skrzyżowania z ul. Rynek do skrzyżowania z ul. Zamkową),

2. podstrefa B – zielona, której obszar jest zawarty w granicach Strefy Płatnego Parkowania, z wyłączeniem obszaru podstrefy A – czerwonej.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXIV/651/23

Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego

z dnia 30 sierpnia 2023 r.

WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA PARKOWANIE POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA

l. p.	OPŁATY	STAWKI
1.	OPŁATY JEDNORAZOWE	
	Opłata uiszczona w parkomacie (bilet parkingowy) gotówkowo, bezgotówkowo lub z wykorzystaniem mobilnej aplikacji. Minimalny opłacony czas parkowania wynosi 20 min. Opłacenie dalszego parkowania następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub wartości opłaconej kwoty bezgotówkowo kartą płatniczą lub za pomocą aplikacji mobilnej o ile dostępna jest taka opcja w parkomacie.	
1.1	W podstrefie A – czerwonej	
	za pierwszą godzinę:	2,10 zł
	za drugą godzinę:	2,50 zł
	za trzecią godzinę:	3,00 zł
	za czwartą i każdą następną godzinę:	2,10 zł
1.2	w podstrefie B – zielonej	
	za pierwszą godzinę:	1,50 zł
	za drugą godzinę:	1,80 zł
	za trzecią godzinę:	2,10 zł
	za czwartą i każdą następną:	1,50 zł
2.	KARTY ABONAMENTOWE	
	karty abonamentowe sprzedane na okres jednego miesiąca (§ 9 Regulaminu).	Cena za 1 miesiąc postoju
	Podstrefa A – czerwona	200,00 zł
	Podstrefa B – zielona	100,00 zł
3.	OPŁATY ZRYCZAŁTOWANE – IDENTYFIKATORY	
	Miesięczna stawka za postój pojazdu dla mieszkańca zameldowanego na pobyt stały lub tymczasowy oraz dla przedsiębiorcy mającego siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej w granicach SPP, (§ 10 Regulaminu).	Cena za 1 miesiąc postoju
	Wysokość opłaty dla mieszkańca	75,00 zł
	Wysokość opłaty dla przedsiębiorcy	150,00 zł
4.	OPŁATY DODATKOWE	Wysokość opłaty
4.1	- w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia, (§ 16 pkt 1 Regulaminu).	15,00 zł
4.2	- w przypadku niedokonania opłaty za parkowanie i wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia (§ 16 pkt 2 Regulaminu).	30,00 zł
4.3	- w przypadku parkowania z kartą abonamentową w podstrefie cenowej droższej niż wskazana na tej karcie i wpłacenia opłaty w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia, (§ 16 pkt 3 Regulaminu).	
4.4	- w przypadku parkowania z identyfikatorem w podstrefie cenowej droższej niż wskazana w tym identyfikatorze i wpłacenia opłaty w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich	

	w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia, (§ 16 pkt 4 Regulaminu).	
4.5	- w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i nie wpłacenia opłaty dodatkowej w terminie 14 dni od dnia zdarzenia, (§ 16 pkt 5 Regulaminu).	50,00 zł
4.6	- w przypadku niedokonania opłaty za parkowanie i nie wpłacenia opłaty dodatkowej w terminie 14 dni od dnia zdarzenia, (§ 16 pkt 6 Regulaminu).	
4.7	- w przypadku parkowania z kartą abonamentową w podstrefie cenowej droższej niż wskazana w tej karcie i nie wpłacenia opłaty dodatkowej w terminie 14 dni od dnia zdarzenia, (§ 16 pkt 7 Regulaminu).	
4.8	- w przypadku parkowania z identyfikatorem w podstrefie cenowej droższej niż wskazana w tym identyfikatorze i nie wpłacenia opłaty dodatkowej w terminie 14 dni od dnia zdarzenia, (§ 16 pkt 8 Regulaminu).	

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr LXIV/651/23
Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego
z dnia 30 sierpnia 2023 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

Regulamin niniejszy określa zasady obowiązujące przy parkowaniu pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania w Wodzisławiu Śląskim, wymienionych w Załączniku Nr 1 do uchwały Nr Rady Miejskiej Wodzisławia Śląskiego z dnia r. w sprawie: ustalenia Strefy Płatnego Parkowania, stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Strefie Płatnego Parkowania, wysokości opłat dodatkowych oraz sposobu ich pobierania, zwanej dalej Uchwałą.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

1. SPP – Strefa Płatnego Parkowania.
2. Podmiot administrujący – ZDM lub inny podmiot świadczący usługi w zakresie bieżącego utrzymania SPP i poboru opłat związanych z funkcjonowaniem SPP nadzorowany przez ZDM.
3. ZDM – Zarząd Dróg Miejskich w Wodzisławiu Śląskim – jednostka organizacyjna wykonująca obowiązki zarządcy drogi.
4. Kontroler SPP – osoba upoważniona do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie w SPP.
5. Bilet parkingowy – wydruk z urządzenia inkasującego – rejestrującego (parkomatu) stanowiący dowód wniesienia jednorazowej opłaty za parkowanie w SPP z wyznaczonym czasem parkowania.
6. Karta abonamentowa – dokument potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania w SPP bez wnoszenia opłaty jednorazowej.
7. Identyfikator – dokument zawierający swój numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, potwierdzający wniesienie opłaty zryczałtowanej, upoważniający do parkowania bez wnoszenia opłaty jednorazowej w SPP.
8. Karta parkingowa – dokument wydany osobie niepełnosprawnej na podstawie art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 110).
9. Podstrefa (A – czerwona, B – zielona) jest to wydzielona część SPP przeznaczona do parkowania pojazdów, posiadających ważny w tej podstrefie bilet parkingowy, kartę abonamentową lub identyfikator.
10. Parkomat – urządzenie inkasująco-rejestrujące ustawione w konkretnym miejscu SPP, przeznaczone do wnoszenia opłat za postój i wydające za opłatą bilet parkingowy.
11. System płatności mobilnej – zdalny sposób wnoszenia bezgotówkowo opłat za postój pojazdu za pomocą urządzenia mobilnego i technologii mobilnych, umożliwiający rozliczenie za rzeczywisty czas postoju, z uwzględnieniem opłaty minimalnej, na zasadach określonych przez operatora tych płatności.
12. Czas parkowania:
 - a) prawidłowy – udokumentowany bilet parkingowym, telefonem komórkowym, kartą abonamentową, identyfikatorem opłacony czas parkowania pojazdu samochodowego w SPP,
 - b) nieprawidłowy (nieopłacony) – czas parkowania w SPP bez wniesienia wymaganej opłaty,
 - c) przedłużony – udokumentowany czas parkowania w SPP bez wniesienia wymaganej opłaty, liczony od momentu utraty ważności biletu parkingowego do chwili kontroli przez kontrolera SPP.

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 3. 1. Za parkowanie w SPP pobiera się opłaty, w wysokości określonej w Załączniku Nr 2 do Uchwały, różnicowane w zależności od parkowania w określonej podstrefie cenowej.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera się za parkowanie pojazdów samochodowych w wyznaczonym miejscu w SPP, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 17⁰⁰.

§ 4. 1. Granice SPP oraz podstref określa Załącznik Nr 1 do Uchwały.

2. Wjazdy do SPP oznakowane są znakami D-44 „strefa parkowania”, natomiast wyjazdy znakami D-45 „koniec strefy parkowania”.

§ 5. 1. W SPP stosuje się następujące opłaty za parkowanie:

- 1) jednorazowe – uiszczane niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu, poprzez wykupienie biletu parkingowego w parkomacie za gotówkę, bezgotówkowo kartą płatniczą lub za pomocą aplikacji mobilnej, jeśli dostępna jest taka opcja w parkomacie,
- 2) abonamentowe – uiszczane poprzez wykupienie karty abonamentowej,
- 3) zryczałtowane – uiszczone poprzez wykupienie identyfikatora.

2. Karty abonamentowe i identyfikatory można wykupić w siedzibie podmiotu administrującego SPP albo w miejscu przez niego wyznaczonym.

3. Zakazane jest wykupienie karty abonamentowych w celu umieszczania mobilnych reklam.

4. Wniesienie opłaty za parkowanie nie uprawnia do prowadzenia działalności handlowej i usługowej z pojazdów zaparkowanych na miejscach postojowych w SPP.

§ 6. Ustala się zerową stawkę za parkowanie dla:

1. Pojazdów służb podczas wykonywania obowiązków służbowych (Zarządu Dróg Miejskich w Wodzisławiu Śląskim, Służb Komunalnych Miasta w Wodzisławiu Śląskim, Straży Miejskiej w Wodzisławiu Śląskim, pogotowia gazowego, pogotowia energetycznego, pogotowia ciepłowniczego, pogotowia wodno-kanalizacyjnego).

2. Pojazdów jednośladowych.

3. Pojazdów osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, posiadających uprawnienia do kierowania wózkiem inwalidzkim lub pojazdem samochodowym oraz kartę parkingową, upoważniającą do parkowania na miejscach oznaczonych znakiem P-24 „miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej” wraz ze znakiem D-18a „parking – miejsce zastrzeżone” z dodatkową tabliczką T-29. Jeżeli w/w miejsce postojowe jest zajęte, osoby te mogą zaparkować pojazd w dowolnym miejscu SPP.

4. Taksówek i pojazdów zaopatrzenia – za postój do 30 minut w związku z oczekiwaniem na pasażera lub rozładunkiem towarów.

5. Pojazdów poborców skarbowych urzędu Skarbowego w Wodzisławiu Śląskim w czasie wykonywania obowiązków służbowych.

Rozdział 2.

REALIZACJA OPŁAT W SPP

§ 7. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego parkującego w SPP jest wniesienie opłaty za parkowanie.

§ 8. 1. Minimalny opłacony czas parkowania w SPP wynosi 20 minut.

2. Wykupienie biletu parkingowego następuje z góry za przewidziany okres postoju z zastrzeżeniem ust. 1 za pomocą płatności gotówkowej w parkomacie, bezgotówkowo kartą płatniczą lub za pomocą aplikacji mobilnej, o ile dostępna jest taka opcja w parkomacie.

§ 9. 1. Wysokość opłat abonamentowych, za wydanie karty abonamentowej i opłat zryczałtowanych za wydanie identyfikatora, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 określa załącznik Nr 2 do Uchwały.

2. Kartę abonamentową potwierdzającą wniesienie opłaty określonej w ust. 1 wydaje się na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 12 miesięcy, liczony w pełnych miesiącach od momentu jej wydania.

§ 10. Uprawnienie do wykupienia identyfikatora, po wniesieniu opłaty zryczałtowanej, o której mowa w § 9 ust. 1 posiadają:

- 1) osoby fizyczne zamieszkałe przy ulicach objętych SPP będące właścicielem pojazdu samochodowego o masie całkowitej do 3,5 t, przy czym za właściciela przyjmuje się także osoby faktycznie władające pojazdem na podstawie umowy cywilnoprawnej sporządzonej w formie pisemnej,
- 2) przedsiębiorcy, których siedziba lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej znajduje się w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPP będący właścicielem pojazdu samochodowego o masie całkowitej do 3,5 t, przy czym za właściciela przyjmuje się także przedsiębiorców faktycznie władających pojazdem na podstawie umowy cywilnoprawnej sporządzonej w formie pisemnej.

§ 11. 1. Dokumentami uprawniającymi osoby, o których mowa w § 10 pkt 1 do nabycia identyfikatora są:

- dokument tożsamości wnioskującego,
- dowód rejestracyjny wnioskującego lub potwierdzony za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdem w przypadku gdy wnioskodawca nie jest jego właścicielem,
- dokument potwierdzający fakt zamieszkania przy ulicy objętej SPP.

2. Dokumentami uprawniającymi osoby, o których mowa w § 10 pkt 2 do nabycia identyfikatora są:

- dowód wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w tym lokalu,
- dowód rejestracyjny wnioskującego lub potwierdzony za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdem w przypadku gdy wnioskodawca nie jest jego właścicielem.

3. Osoby, o których mowa w § 10 pkt 1 i 2, mają prawo do wykupienia identyfikatora na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 12 miesięcy, liczony w pełnych miesiącach od dnia dokonania wykupu.

§ 12. 1. Identyfikatory dla osób wymienionych w § 10 pkt 1 i pkt 2, sprzedawane są dla określonych podstref, zgodnie z wskazanym przez wnioskującego adresem zamieszkania lub siedzibą/miejscem prowadzenia działalności gospodarczej, przy czym w przypadku budynków narożnych zlokalizowanych na pograniczu dwóch podstref wnioskujący mają prawo wyboru identyfikatora dla podstrefy.

2. Identyfikator jest ważny tylko w podstrefie, dla której został wydany.

3. Posiadacz ważnego identyfikatora, który przestał być właścicielem pojazdu samochodowego lub zmienił adres zamieszkania lub miejsce/siedzibę prowadzenia działalności gospodarczej poza granie SPP, zobowiązany jest do zwrotu identyfikatora. W przypadku zwrotu identyfikatora jego posiadacz otrzyma zwrot opłaty za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nierozpoczętych miesiącach).

4. W razie utraty lub kradzieży identyfikatora, wydaje się w jego miejsce na ten sam pojazd duplikat. W okresie braku identyfikatora w razie jego utraty lub kradzieży podmiotowi nie przysługuje zwrot kosztów za niewykorzystany okres jego ważności.

5. Osoba fizyczna zamieszkała lub przedsiębiorca, którego siedziba lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej znajduje się w lokalach usytuowanych przy ulicach objętych SPP, który nie wykupi identyfikatora lub abonamentu, uiszcza opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych w SPP, na zasadach określonych w § 7 i § 8.

§ 13. 1. Bilet parkingowy należy wykupić w najbliższym parkomacie niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP lub przed utratą ważności poprzedniego biletu. Bilet parkingowy, karta parkingowa, lub identyfikator – musi być umieszczona niezwłocznie za przednią szybą wewnątrz pojazdu, w sposób umożliwiający ich odczytanie bez jakichkolwiek wątpliwości co do ich treści i ważności.

2. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia najbliższego parkomatu należy niezwłocznie wykupić bilet parkingowy w innym parkomacie w tej samej podstrefie cenowej.

3. W ramach wniesionej opłaty za parkowanie można zmieniać miejsce parkowania w SPP, z tym, że bilet parkingowy i karta abonamentowa wykupione dla podstrefy o wyższej stawce opłat za parkowanie uprawnia również do parkowania pojazdu samochodowego w podstrefie o niższej stawce opłat, natomiast bilet parkingowy i karta abonamentowa wykupiona dla podstrefy o niższej stawce nie upoważnia do parkowania w podstrefie o wyższych stawkach opłat.

§ 14. Wykupienie karty abonamentowej lub identyfikatora i umieszczenie wewnątrz pojazdu zgodnie z zasadami określonymi w § 10 upoważnia do parkowania bez wniesienia opłaty jednorazowej zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym w wyznaczonym miejscu w obszarze SPP, jednakże nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania i nie stanowi podstawy do roszczeń – w przypadku braku wolnych miejsc parkingowych.

Rozdział 3.

PARKOWANIE BEZ WNIESIENIA OPŁAT

§ 15. 1. Za parkowanie w SPP, bez wniesienia opłaty, udokumentowane wezwaniem pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w § 16 oraz w Załączniku Nr 2 do Uchwały.

2. Przez parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty rozumie się:

- 1) niewniesienie opłat za parkowanie zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 2 niniejszego regulaminu,
- 2) parkowanie poza opłaconym czasem parkowania,
- 3) parkowanie z kartą abonamentową w podstrefie droższej niż wskazano na tej karcie,
- 4) parkowanie z identyfikatorem przez osoby wymienione w § 10 ust. 1 w podstrefie, innej niż wskazana na tym identyfikatorze.

3. Opłatę dodatkową należy wpłacać w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich.

4. Opłata dodatkowa podlega przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 16. Ustala się opłaty dodatkowe w następujących wysokościach:

1. Kwotę 15,00 zł – w przypadku przekroczenia opłaconego czasu postoju w danym dniu i wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia.

2. Kwotę 30,00 zł – w przypadku niedokonania opłaty za parkowanie w danym dniu i wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia.

3. Kwotę 30,00 zł – w przypadku parkowania z kartą abonamentową w podstrefie cenowej droższej niż wskazana na tej karcie i wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia.

4. Kwotę 30,00 zł – w przypadku parkowania z identyfikatorem przez osoby wymienione w § 10 ust. 1 w podstrefie innej niż wskazana na tym identyfikatorze i wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia.

5. Kwotę 50,00 zł – w przypadku przekroczenia opłaconego czasu postoju w danym dniu i nie wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia.

6. Kwotę 50,00 zł – w przypadku niedokonania opłaty za parkowanie w danym dniu i nie wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia.

7. Kwotę 50,00 zł – w przypadku parkowania z kartą abonamentową w podstrefie cenowej droższej niż wskazana na tej karcie i nie wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia.

8. Kwotę 50,00 zł – w przypadku parkowania z identyfikatorem przez osoby wymienione w § 10 ust. 1 w podstrefie innej niż wskazana na tym identyfikatorze i nie wpłacenia opłaty dodatkowej w kasie podmiotu administrującego lub na rachunek bankowy Zarządu Dróg Miejskich w terminie 14 dni licząc od dnia zdarzenia.

Rozdział 4.

KONTROLA CZASU POSTOJU POJAZDÓW

§ 17. 1. Do kontroli wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPP upoważnieni są wyłącznie kontrolerzy SPP.

2. Kontrolerzy SPP posiadają widoczny identyfikator.

3. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych, kart abonamentowych oraz identyfikatorów.

§ 18. Podmiot administrujący SPP odstępuje od wystawionego wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej w następujących przypadkach:

1. Stwierdzenia, że właściciel pojazdu posiadał w rozpatrywanych przypadkach wykupiony ważny bilet parkingowy, kartę abonamentową lub identyfikator.

2. Udokumentowania przez Parkującego, że różnica pomiędzy prawidłowo opłaconym czasem parkowania a wystawionym wezwaniem do opłaty dodatkowej nie przekracza 10 minut.

3. Parkowania pojazdów, o których mowa w § 6 niniejszego Regulaminu.